



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 17
ИМЕНИ АХМЕДА МУСОВИЧА ШХАЛАНОВА А.ПСЕБЕ**

П Р И К А З

28.08.2025 г.

№ 65/3

г. Туапсе

О назначении ответственного по питанию.

С целью осуществления организации горячего питания в образовательной организации, предусмотренных санитарно - эпидемиологическими правилами СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно- эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы общеобразовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-2019) и контроля за качеством приготовленной пищи в школьной столовой и своевременным устранением замечаний, на основании приказа от 28 августа 2025 г. № 64 «Об организации школьного питания в 2025-2026 учебном году обучающихся общеобразовательной организации»

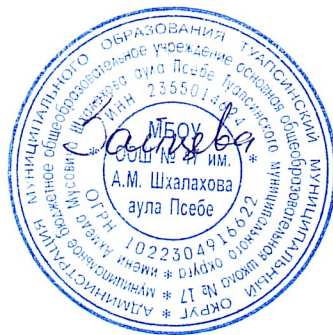
п р и к а з ы в а ю:

1. Назначить заместителя директора по учебно – воспитательной работе Шхалахову З.Р. ответственной за организацию горячего питания на 2025 — 2026 учебный год.
2. Ответственной по питанию Шхалаховой З.Р.:
 - 2.1. Разработать и утвердить:
 - Положение об организации питания на 2025-2026 учебный год;
 - Положение о бракеражной комиссии на 2025-2026 учебный год;
 - График питания обучающихся 1 – 9 классов на 2025-2026 учебный год. (согласно СанПин);
 - Приказ о создании бракеражной комиссии на 2025-2026 учебный год;
 - Приказ о назначении ответственного по питанию на 2025-2026 учебный год;
 - График работы буфета на 2025-2026 учебный год;

- Приказ об организации родительского контроля на 2025-2026 учебный год;
 - Приказ об утверждении списка учащихся, получателей льготного питания из многодетных семей на 2025-2026 учебный год;
 - Приказ об утверждении списка учащихся, получателей льготного питания
 - из семей СВО на 2025-2026 учебный год;
 - Приказ о питании инвалидов, детей-инвалидов на 2025-2026 учебный год;
 - Приказ о питании детей с ОВЗ на 2025-2026 учебный год.
- 2.2. Утвердить следующие комиссии:
- бракеражную комиссию;
 - комиссию об организации родительского контроля
- 2.3. Организовать горячее питание для обучающихся образовательной организации в соответствии с постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 27 октября 2020 № 32 «Об утверждении санитарно - эпидемиологические правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно - эпидемиологические требования организации общественного питания населения».
- 2.4. Информировать педагогическую и родительскую общественность об особенностях питания 1 – 4 и 5 – 9 классов.
- 2.5. Разместить информацию об организации школьного питания на стенде в холле общеобразовательной организации. Оформить стенд в столовой.
- 2.6. В срок до 30 сентября 2025 года организовать подписание договоров с родителями (законными представителями) обучающихся по вопросам организации горячего питания в общеобразовательной организации в 2-х экземплярах.
- 2.7. Своевременно вести качественный автомониторинг ежедневных меню начальной школы и функционирования файла findex.xlsx для получения данных по рейтингу общественного контроля в системе ФЦМПО.
- 2.8. Своевременно отправлять информацию по горячему питанию в образовательной организации ответственному за ведение сайта З.Р.Шхалаховой для размещения.
- 2.9. Усилить работу родительского контроля, с ежемесячным размещением итогов работы на сайте общеобразовательной организации, в виде актов проверок, чек листов.
- 2.10. Письменно за 10 дней информировать АНО «Комбинат социального питания» обо всех возможных изменениях общеобразовательной организации.
- 2.11. Разработать механизм контроля и учета оплаты за горячее питание.
- 2.12. Ежемесячно в срок до 10 числа письменно информировать руководителя образовательной организации по количеству

- питающихся и родительской задолженности.
- 2.13. Ежемесячно проводить сверку по начислению и перечислению родительской платы за горячее питание до 10 числа текущего месяца.
 - 2.14. Ежемесячно проводить сверку в 1-4 классах по корректности внесения данных в электронную форму на платформе 1С «Питания» с электронным журналом.
 - 2.15. Ежедневно до 15.00 предоставлять заявку в АНО «Комбинат социального питания» о количестве питающихся на следующий день.
 3. Возложить персональную ответственность за своевременную и достоверное предоставление информации по питанию.
 4. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ ООШ №17
им.А.М.Шхалахова а.Псебе



И.С. Зайцева